

Angaben zur datenverarbeitenden Stelle	Kontaktperson im Haus
Grundschule Ostseebad Boltenhagen Schulleiterin Fr. Zimmermann Klützer Str. 11-15 23946 Boltenhagen www.gs-boltenhagen.de	Stellvertretende Datenschutzbeauftragte/r Fr. Dörthe Zimmermann Tel.: 038825 / 22 259 E-Mail: schulleiterin@gs-boltenhagen.de
Datenschutzbeauftragter der datenverarbeitenden Stelle	
Gemeinsamer Datenschutzbeauftragter ZV eGo-MV Eckdrift 103, 19061 Schwerin	Telefon: +49 (0)3834 / 34 50-350 E-Mail: datenschutz-schule@ego-mv.de

VERZEICHNIS VON VERARBEITUNGSTÄTIGKEITEN (VVT) Leseportal ANTOLIN

GEMÄß ART. 30 DSGVO*

A. Allgemeine Angaben (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit a)	
A.I. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit	
Nutzung des interaktiven Leseportals Antolin in der Schule sowie für das häusliche Lernen	
A.II. Angaben zum ggf. gemeinsam mit diesem Verantwortlichen (Art. 26 DSGVO) (Name, Kontaktdaten, Vertreter)	
entfällt	
A.III. Name des eingesetzten Verfahrens (Software) & Anbieter	
Westermann Bildungsmedien Verlag GmbH	
A.IV. Auftragsverarbeitung (Art. 28 DSGVO)	
<input checked="" type="checkbox"/>	nein
<input type="checkbox"/>	ja
Tätigkeit	
Name & Kontaktdaten des/der Auftragsverarbeiter/s	

* DSGVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

A.IV. Stand der Beschreibung			
Version	Erstellt / Geändert am	durch	Anmerkungen
03/21	04.03.2021	Zimmermann; Dörthe	

B. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung
B.I. Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit b)

Verarbeitung von Schülerdaten, um das Leseportal ANTOLIN:

- als Lern- und Kommunikationsplattform (Schüler-Lehrer über das Postfach) nutzen zu können
- am Lernen in Distanz teilzuhaben

B.II. Rechtsgrundlagen

Für Schülerinnen und Schüler:
 Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO i.V.m. Art. 6 Abs. 2 und 3 DSGVO
 i.V.m. § 4 Abs. 1 S. 1 Landesdatenschutzgesetz M-V (DSG M-V)
 i.V.m. § 70 Abs. 1 S. 1 Schulgesetz M-V
 i.V.m. § 5a Abs. 1, 5 u. 7 Schuldatenschutzverordnung – SchulDSVO M-V

Für Lehrkräfte:
 Art. 88 Abs. 1 DSGVO
 Art. 6 Abs. 1 lit. b und e DSGVO i.V.m. Art. 6 Abs. 2 und 3 DSGVO
 i.V.m. § 4 Abs. 1 S. 1 Landesdatenschutzgesetz M-V (DSG M-V)
 i.V.m. § 10 Abs. 1 S. 1 Landesdatenschutzgesetz M-V (DSG M-V)
 i.V.m. § 5a Abs. 1, 5 u. 7 Schuldatenschutzverordnung – SchulDSVO M-V

C. Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien von personenbezogenen Daten (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. c)
C.I. Beschreibung der Kategorien betroffener Personen

Schüler, Lehrkräfte, Referendare

C.II. Beschreibung der Kategorien von personenbezogenen Daten	Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f)
Anmeldedaten	Nach Verlassen der Schule werden die Anmeldedaten gelöscht.
Vorname (vollständig) und Nachname (max. 3 Buchstaben) des Schülers Zuordnung Schüler zu Klasse Zuordnung Schüler zu Schule Vor- und Nachname der Lehrkraft Zuordnung Lehrkraft zu Schule Kontaktinformationen (Name, Benutzername) Kommunikation (Nachrichten zwischen Benutzern: Lehrkraft-SuS)	Nach Verlassen der Schule werden die personenbezogenen Daten gelöscht.

C.III. Besondere Kategorien personenbezogener Daten (Art. 9)

nein

ja

Beschreibung der Kategorien der besonderen personenbezogenen Daten (Art. 9)

Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f)

E. Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder werden (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. d)

E.I. intern (hausintern Zugriffsberechtigte, außerhalb der für diese Verarbeitung verantwortlichen Fachabteilung) – Abteilung/ Funktion

Schulleitung, Lehrkräfte, Referendare, Schüler, Eltern (Sorgeberechtigte)

E.II. extern – Empfängerkategorie

nein

E.III. Drittland oder internationale Organisation (Kategorie)

nein

E.IV. Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. e)

Datenübermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation findet nicht statt und ist auch nicht geplant

Datenübermittlung findet wie folgt statt:

Nennung der konkreten Datenempfänger – Drittland oder internationale Organisation (Name)

entfällt

Sofern es sich um eine in Art. 49 Abs. 1 Unterabsatz 2 DSGVO genannte Datenübermittlung handelt, Dokumentation geeigneter Garantien:

entfällt

F. Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g)
F.I. IT-Sicherheitskonzepte

- Es liegt ein IT-Rahmensicherheitskonzept vor, dessen Maßnahmen für diese Verarbeitung angemessen sind.
- Es liegt ein Fach-IT-Sicherheitskonzept vor – siehe Anlage Technische und organisatorische Maßnahmen gem. Art 32 Abs. 1 (VVT Anlage TOM)

F.II. Datenminimierung durch datenschutzfreundliche Technikgestaltung und Voreinstellungen (Art. 25)

G. Datenschutz-Folgenabschätzung und vorherige Konsultation der Aufsichtsbehörde
G.I. Datenschutz-Folgenabschätzung – DS-FA (Art. 35)

- DS-FA ist nicht notwendig – Begründung:

- DS-FA ist momentan in Bearbeitung
- Ergebnis der DS-FA:

G.II. Vorherige Konsultation der Aufsichtsbehörde (Art. 36) = Landesdatenschutzbeauftragter M-V (LfDI M-V)

- Eine vorherige Konsultation des LfDI M-V ist nicht notwendig.
- Der LfDI M-V wurde einbezogen (Hinweise auf Anschreiben, E-Mail-Austausch u. ä.):

- Feststellungen & Hinweise des LfDI M-V:

<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;"/> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 10px;"/> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black;"/>

H. Sonstige Informationen / Anmerkungen

K. Auflistung Anlagen, Informationspapieren usw.

Freigaben				
Version	Erstellt / Geändert am	Verantwortlicher (Name)	Datum	Unterschrift
1	04.03.2021	ZIMMERMANN, DÖRFF	04.03.2021	<i>Zimmermann</i>